

# 광고 전단지 관리업체 선정 공고

(인터넷 입찰공고 <http://www.k-apt.go.kr> 게시함.)

## 1. 단지 개요

- 가. 단 지 명 : 사천진사주공아파트
- 나. 소 재 지 : 경남 사천시 사남면 조동길 60(사남면 월성리 450)
- 다. 단지규모 : 8개동 / 630세대 / 14개 라인

## 2. 입찰에 부치는 내용(범위)

- 가. 계약기간 : 2년 간
- 나. 단지내 게시판,승강기 광고 외의 광고(팜플렛, 광고전단지 등) 및 관리
- 다. 단지내 불법 배포되는 전단지 및 광고물 등 관리 및 제반조치 시행
- 라. 낙찰금액은 계약 체결 시 2년분 전액 선납 조건이며, 시설물은 계약 종료 후 당 아파트 소  
유로 함.

## 3. 입찰의 종류 및 낙찰의 방법

- 가. 입찰의 종류: 일반경쟁입찰, 전자입찰 ([www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr))
- 나. 낙찰의 방법: 최고가 낙찰제

## 4. 입찰서 등 제출 서류

### 가. 제출서류 목록

#### 1) 입찰서 및 입찰서 구비서류 1부,

##### 가) 입찰서 구비서류

- ① 산출내역서(입찰가액 관련서류 포함) 1부,
- ② 입찰자 인감증명서 1부,
- ③ 사용인감계 및 위임장(대리인의 경우) 각1부,
- ④ 입찰보증금: 입찰금액의 5%의 현금납부 영수증(계좌이체증명서),  
입찰보증보험증권 또는 공제증권 1부

#### 2) 사업과 관련된 면허증,등록증 또는 이와 유사한 증명서 사본 1부.

#### 3) 사업자 등록증 사본 1부.

#### 4) 법인등기부등본 (개인은 주민등록등본을 말한다) 원본 각 1부.

#### 5) 국세 및 지방세 납세필증 원본 각 1부.(전자발급 포함)

### 나. 서류제출방법 :

#### 1) 입찰서는 <http://www.k-apt.go.kr> 에 전자적인 방법으로 입력하고 그밖의 상기 1)

가)입찰서 구비서류와 5)까지의 서류는 시스템에 서류를 등록하는 방법으로 제출한다.

#### 다. 마감시한 : 2020년 8월 24일(월) 18:00

## 5. 개찰 일시.장소

- 1. 개찰일시: 2020년 8월 25일(화)10:00이후 (낙찰자 선정은 제출서류 확인 후)
- 2. 개찰장소: [www.k-apt.go.kr](http://www.k-apt.go.kr) 전자개찰-관리사무소PC

## 6. 참가 자격

가. 국토교통부 고시 제2018-614호 제26조(참가자격의 제한)에 해당되지 않는 업체

## 7. 입찰관련 유의사항 (입찰가격 산출방법 및 기준 등)

가. 접수된 서류가 허위로 판정된 경우 계약체결전이면 낙찰을 취소하고, 계약체결 후이면  
계약은 무효 처리함.

나. 입찰가격은 부가가치세를 제외한 금액의 총액으로 함.

#### 8. 입찰무효

가. 국토교통부 고시제2018-614호【별표】3의 각호에 해당하는 입찰은 무효로 한다.

나. 개찰후 고시 제6조의 무효인 입찰자는 전화, 문자, 이메일, fax 등 으로 그 사유를 통보한다.

#### 9. 선정방법 등

가. 국토교통부 고시 제2018-614호 주택관리업자 및 사업자선정지침에 의거 업체 선정 후 개별 통보한다.

나. 동일 가격으로 2인 이상이 입찰한 경우에는 추첨에 의하여 결정한다.

다. 미응찰 등의 사유로 유찰된 경우에는 재공고하며 유찰될 경우 수의계약으로 업체 선정한다.

#### 10. 계약체결에 관한 사항

가. 선정지침에 의거 제출서류에 이상이 없는 자 중에서 적격업체를 선정한다.

나. 낙찰자가 특별한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 경우 “주택관리업자 및 사업자선정지침” 제29조에 의거 낙찰은 무효로 한다

#### 11. 입찰보증금 등

가. 입찰에 참가하는 자는 입찰금액의 5%에 해당하는 입찰보증금을 입찰참가신청 마감일시까지 현금, 공제증권 또는 보증서 등으로 제출하여야 한다.

나. 낙찰자가 특별한 사유 없이 10일 이내에 계약을 체결하지 아니하는 경우 또는 낙찰자가 계약체결을 거절하였을 때에는 입찰보증금은 당 아파트에 귀속 처리되며, “주택관리업자 및 사업자선정지침” 제29조에 의거 낙찰은 무효로 한다

다. 계약이행보증금은 계약금액의(10%)로 현금, 공제증권 또는 보증서 등으로 계약 체결 계약서 작성후 5일 이내에 관리사무소에 납부하여야 하며 계약 후 제출서류에 허위가 있거나 결격사유가 있을시 무효처리하며 계약이행보증금은 당 아파트에 귀속된다.(계약금액이 300만원 이하인 경우 계약이행보증금 면제)

#### 12. 기타 사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수된 서류에 허위 또는 하자사실이 있을시 선정 대상에서 제외 및 계약 후라도 무효 처리합니다.

나. 입찰참여업체는 입찰결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없습니다.

다. 본 입찰공고에 명시되지 않거나 누락된 사항은 국토교통부 고시 “주택관리업자 및 사업자선정지침”을 준용하며, 현장여건 등 입찰에 필요한 모든 사항을 미리 숙지하고 입찰하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

라. 광고 진열대(꽃이)는 규격(가로 60cm×높이100cm)이하로 입주민의 통행과 미관 등을 고려하여 관리사무소와 협의하여 정한 장소에 위치(라인별 1개소) 시킨다.

마. 기타 자세한 사항은 당 아파트 관리사무소 (전화 055-852-5785)로 문의하시기 바랍니다.

2020. 8. 13.

사천진사주공 관리회사 남부건업(주) 대표이사 하범종

대리인 사천진사주공아파트 관리사무소장 <직인생략>